Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

Детский сад№ 8 «Колосок» с. Дур - Дур Дигорского района



**Информация об Учредителе образовательной организации**

**Учредитель**: Управление образования Дигорского района г.Дигора РСО-Алания

**Официальный сайт:** Управление образования

**Местонахождения:** 363410,РСО-Алания , г. Дигора ул. Акоева 41

**Начальник управления образования**: Цаголова Натэла Бароновна

**Адрес электронной почты**: [diguo@mail.ru](mailto:diguo@mail.ru)

|  |  |
| --- | --- |
| **Информация**  **о наименовании органов управления** | В своей деятельности Учреждение руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30 августа 2013 г. N 1014 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования" , законодательством Российской Федерации,Республики РСО-Алания , нормативными правовыми актами органов, осуществляющих управление в сфере образования, Уставом.  Управление детским садом строится на принципах единоначалия   и коллегиальности, обеспечивающих государственно-общественный характер управления детским садом.  Управляющая система состоит из двух структур, деятельность которых регламентируется Уставом ДОУ и соответствующими положениями:  **I структура** – общественное управление  - реализация государственной  политики в области дошкольного образования;  - определение направлений образовательной деятельности, разработка программы развития Учреждения;  - повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников Учреждения.  В состав общественного управления входят:  - совет ДОУ;  - педагогический совет;  - общее собрание трудового коллектива;  - родительский комитет.  **II структура** - административное управление, имеющее многоуровневую структуру.  1 уровень - заведующий ДОУ  Управленческая деятельность заведующего обеспечивает:  - материальные;  - организационные;  - правовые - социально;  – психологические условия для реализации функции управления образовательным процессом в ДОУ.  Объект управления заведующего – весь коллектив.  Распоряжения заведующего обязательны для всех участников образовательного процесса.  2 уровень -  заместитель заведующего по АХР.  Объект управления управленцев второго уровня – часть коллектива согласно функциональным обязанностям.  3 уровень - управления осуществляется старшим воспитателем, заведующим хозяйственной частью, воспитателями, специалистами, обслуживающим персоналом.  Объект управления – часть коллектива согласно функциональным обязанностям, дети и их родители. |
| **Сведения о наличии положений об органах управления с приложением копий указанных положений** | Совет ДОУ:  Основными задачами работы Совета ОУ являются:  - определение приоритетных направлений в образовательной деятельности;  -развитие материально-технической базы;  -вопросы стимулирования оплаты труда, выдвижение кандидатур для наград и поощрений;  - создание санитарно-гигиенических условий образовательной деятельности, охрана здоровья и социальная поддержка членов коллектива учреждения.  Совет ДОУ работает в тесном контакте с профсоюзной организацией. Он отслеживает управление внебюджетными средствами. В него входят: родители, представители общественности и педагогического коллектива.  Общее собрание трудового коллектива:  Общее собрание трудового коллектива–  коллегиальный орган самоуправления , объединяющий всех работников ДОУ, осуществляющих свою деятельность на основе трудового договора. Общее собрание осуществляет общее руководство учреждением, представляет полномочия трудового коллектива.  Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.  Педагогический совет ДОУ:  Педагогический совет — постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью Учреждения,  действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, повышения профессионально­го мастерства педагогических работников.  Главными задачами Педагогического совета являются:  - реализация государственной политики в области дошкольного образования;  - определение направлений образовательной деятельности, разработка программы развития Учреждения;  - внедрение в практику работы Учреждения передового педагогического опыта;  - повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников Учреждения.  Родительский комитет:  Родительский комитет создается в целях обеспечения постоянной и систематической связи детского сада с родителями. Задача всестороннего развития детей дошкольного возраста, стоящая перед детскими учреждениями, может быть успешно решена только при тесном сотрудничестве педагогов и родителей.  Родительский комитет как представительный орган родительской общественности призван помогать детскому саду в его работе и организовывать выполнение всеми родителями законных требований дошкольного учреждения. В Совет родителей входят все председатели групповых родительских комитетов.  Формы работы родительского комитета:  - совместные заседания;  - родительские собрания;  - участие в работе педсоветов;  - дни открытых дверей;  - дни здоровья;  - совместные праздники и досуги с детьми; |