*Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение*

*Детский сад№8 «Колосок» с.Дур-Дур Дигорского района*

 **

***Информация об Учредителе образовательной организации***

***Учредитель****: Управление образования Дигорского района г.Дигора РСО-Алания*

***Официальный сайт:*** *Управление образования*

***Местонахождения:*** *363410 ,РСО-Алания , г.Дигора ул.Акоева 41*

***Начальник управления образования****: Корнаев Вадим Борисович*

***Адрес электронной почты****:* *diguo@mail.ru*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Информация о наименовании органов управления*** | *В своей деятельности Учреждение руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30 августа 2013 г. N 1014 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования" , законодательством Российской Федерации,Республики РСО-Алания , нормативными правовыми актами органов, осуществляющих управление в сфере образования, Уставом.**Управление детским садом строится на принципах единоначалия   и коллегиальности, обеспечивающих государственно-общественный характер управления детским садом.**Управляющая система состоит из двух структур, деятельность которых регламентируется Уставом ДОУ и соответствующими положениями:****I структура****– общественное управление* *- реализация государственной  политики в области дошкольного образования;* *- определение направлений образовательной деятельности, разработка программы развития Учреждения;* *- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников Учреждения.**В состав общественного управления входят:**- совет ДОУ;**- педагогический совет;**- общее собрание трудового коллектива;**- родительский комитет.****II структура****- административное управление, имеющее многоуровневую структуру.**1 уровень - заведующий ДОУ**Управленческая деятельность заведующего обеспечивает:**- материальные;**- организационные;**- правовые - социально;**– психологические условия для реализации функции управления образовательным процессом в ДОУ.**Объект управления заведующего – весь коллектив.**Распоряжения заведующего обязательны для всех участников образовательного процесса.**2 уровень -  заместитель заведующего по АХР.**Объект управления управленцев второго уровня – часть коллектива согласно функциональным обязанностям.**3 уровень - управления осуществляется старшим воспитателем, заведующим хозяйственной частью, воспитателями, специалистами, обслуживающим персоналом.**Объект управления – часть коллектива согласно функциональным обязанностям, дети и их родители.* |
| ***Сведения о наличии положений об органах управления с приложением копий указанных положений*** | *Совет ДОУ:**Основными задачами работы Совета ОУ являются:**- определение приоритетных направлений в образовательной деятельности;* *-развитие материально-технической базы;* *-вопросы стимулирования оплаты труда, выдвижение кандидатур для наград и поощрений;**- создание санитарно-гигиенических условий образовательной деятельности, охрана здоровья и социальная поддержка членов коллектива учреждения.* *Совет ДОУ работает в тесном контакте с профсоюзной организацией. Он отслеживает управление внебюджетными средствами. В него входят: родители, представители общественности и педагогического коллектива.**Общее собрание трудового коллектива:**Общее собрание трудового коллектива–  коллегиальный орган самоуправления , объединяющий всех работников ДОУ, осуществляющих свою деятельность на основе трудового договора. Общее собрание осуществляет общее руководство учреждением, представляет полномочия трудового коллектива.  Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.**Педагогический совет ДОУ:**Педагогический совет — постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью Учреждения,* *действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, повышения профессионально­го мастерства педагогических работников.**Главными задачами Педагогического совета являются:**- реализация государственной политики в области дошкольного образования;**- определение направлений образовательной деятельности, разработка программы развития Учреждения;**- внедрение в практику работы Учреждения передового педагогического опыта;**- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников Учреждения.**Родительский комитет:**Родительский комитет создается в целях обеспечения постоянной и систематической связи детского сада с родителями. Задача всестороннего развития детей дошкольного возраста, стоящая перед детскими учреждениями, может быть успешно решена только при тесном сотрудничестве педагогов и родителей.**Родительский комитет как представительный орган родительской общественности призван помогать детскому саду в его работе и организовывать выполнение всеми родителями законных требований дошкольного учреждения. В Совет родителей входят все председатели групповых родительских комитетов.**Формы работы родительского комитета:**- совместные заседания;**- родительские собрания;**- участие в работе педсоветов;**- дни открытых дверей;**- дни здоровья;**- совместные праздники и досуги с детьми;* |